

<https://www.thelen-gruppe.com/job/sachbearbeiter-im-kundenservice-in-essen/>

## Sachbearbeiter im Kundenservice (m/w/d) in Essen

### Ihre Aufgaben bei uns:

- Erste Kontaktperson für unsere Mieter bei telefonischen Anfragen über unsere Servicehotline
- Bearbeitung von telefonischen und schriftlichen Anfragen unserer Mieter
- Schnittstelle zu den jeweiligen Abteilungen zur Bearbeitung der individuellen Mieteranfragen
- Unterstützung des Teams bei allen organisatorischen und administrativen Aufgaben
- Mitwirkung im kaufmännischen Bereich wie z.B. Rechnungsprüfung, Rechnungsstellung u.ä.

### Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Erste Berufserfahrung im Kundenservice wünschenswert
- Ausgeprägte Kunden- und Dienstleistungsorientierung sowie ein überzeugendes und selbstsicheres Auftreten
- Gute kommunikative Fähigkeiten und gute organisatorische Fähigkeiten
- Sicherer Umgang mit den MS – Office Programmen

### Wir bieten Ihnen:

- Einen Vollzeit Arbeitsplatz in einem unbefristeten Arbeitsverhältnis
- Die Möglichkeit, eigenverantwortlich zu arbeiten mit viel Raum zur Weiterentwicklung
- Anspruchsvolle und interessante Projekte mit internationaler Strahlkraft / vielfältige und spannende Projekte
- Zugehörigkeit zu einem wachsenden Unternehmen
- Einen modernen Arbeitsplatz mit Perspektive
- Angenehme Arbeitsatmosphäre in einem hoch motivierten, sympathischen und kollegialen Team
- Weiterbildungsangebote auf internen und externen Fortbildungen
- Mitarbeiter Vorteile/Corporate Benefits (z. B. Altersvorsorge, private Versicherung, Vergünstigung in Fitnessstudios)

### Über uns

#### Wir sind Projektentwickler und Bestandshalter von Immobilien.

Die Thelen Gruppe mit Sitz in Essen ist ein Familienunternehmen mit den Schwerpunkten Erschließung, Realisierung, Vermarktung und Verwaltung und Bewirtschaftung von Immobilien.

Wir konzipieren und realisieren hochwertige und nachhaltige Standort- und Immobilienprojekte von der Idee über die Umsetzung bis zur Vermietung und Verwaltung.

Unser Portfolio – mit einer Gesamtgrundstücksfläche von über 15,9 Millionen

### Arbeitgeber

Thelen Immobilien Management GmbH

### Beschäftigungsverhältnis

Vollzeit

### Arbeitsbeginn

Sofort

### Industrie / Gewerbe

Kundenservice

### Arbeitsort

Alfredstraße 150, 45131, Essen, NRW, Deutschland

### Veröffentlichungsdatum

16. Januar 2025

Quadratmetern – umfasst die Bereiche Logistik, Gewerbe, Büro, Wohnen und Stadtquartiere, die sich über das gesamte Bundesgebiet verteilen.

Die Thelen Gruppe beschäftigt eine Vielzahl an Mitarbeiter, die in den einzelnen Geschäftsbereichen und den angegliederten Tochterunternehmen beschäftigt sind.

### **Interessiert?**

**Wir wachsen. Wachsen Sie mit uns.**

Interessiert? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung unter Angabe Ihres **frühesten Einstellungstermins** sowie Ihrer **Gehaltsvorstellung**. Der vertrauliche Umgang mit Ihren Daten ist selbstverständlich.

### **Thelen Verwaltungs GmbH**

Alfredstraße 150

45131 Essen

E-Mail: [bewerbung@thelen-gruppe.de](mailto:bewerbung@thelen-gruppe.de)

[www.thelen-gruppe.com](http://www.thelen-gruppe.com)

[Zurück zu den Stellenangeboten](#)